

Zarządzenie Nr 9.2025
Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku
z dnia 01 grudnia 2025 r.

**w sprawie powołania stałej Komisji do oceny przydatności składników majątku
ruchomego Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku do dalszego użytkowania**

Na podstawie § 5 ust. 2-4 załącznika do uchwały 175.38.2022 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2022 roku r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego oraz § 6 ust. 2 Regulaminu organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku stanowiącego załącznik do uchwały Nr 42.19.2025 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 23 marca 2025 r. w sprawie uchwalenia regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku oraz zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się stałą Komisję do oceny przydatności składników rzeczowych majątku ruchomego Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku do dalszego użytkowania, zwaną dalej „Komisją”, w składzie:
 - 1) Stanisława Włodarczyk – przewodniczący komisji;
 - 2) Marcin Lenart – zastępca przewodniczącego komisji;
 - 3) Iwona Nowakowska – członek;
 - 4) Marta Waszczyk – członek;
 - 5) Dorota Podsiadło – członek;
 - 6) Joanna Łukasiewicz – członek.
2. Głównym zadaniem Komisji jest przedstawienie Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku propozycji dotyczących dalszego użytkowania albo zakwalifikowania składników majątku ruchomego Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku do kategorii majątku zużytego lub zbędnego, z przeznaczeniem do zagospodarowania w sposób wskazany w § 7 załącznika do uchwały 175.38.2022 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2022 roku r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego.
3. Powołanie Komisji w ww. składzie jest równoznaczne z upoważnieniem Komisji do przeprowadzenia oceny.

§ 2.

Komisja sporządza protokół z oceny, o której mowa w § 1, oraz załącza do niego wykaz zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego z propozycją sposobu ich zagospodarowania sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do zasad gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego wprowadzonych uchwałą Nr 175.38.2022 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2022 roku w sprawie szczegółowego gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego.

§ 3.

Protokół, o którym mowa w § 2, Komisja przedstawia Dyrektorowi DPS w Zochcinku do zatwierdzenia.

§ 4.

Ustala się regulamin pracy Komisji stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu Komisji.

§ 6.

Traci moc Zarządzenie nr 14.2024 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku z dnia 20 listopada 2023 roku w sprawie powołania komisji do oceny przydatności składników majątku ruchomego użytkowanego w Domu pomocy Społecznej w Zochcinku.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Dyrektora
Domu Pomocy Społecznej
w Zochcinku
Jarosław Basak



REGULAMIN PRACY STAŁEJ KOMISJI DO OCENY PRZYDATNOŚCI SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W ZOHCINKU DO DALSZEGO UŻYTKOWANIA

§ 1.

Do właściwości Komisji należy przedstawienie Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku propozycji dotyczących dalszego użytkowania albo zakwalifikowania składników majątku ruchomego Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku do kategorii majątku zużytego lub zbędnego, z przeznaczeniem do zagospodarowania w sposób wskazany w § 7 załącznika do uchwały 175.38.2022 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2022 roku r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego.

§ 2.

1. Członkowie Komisji uczestniczą w jej pracach osobiście.
2. Przy rozpatrywaniu spraw przez Komisję, członkowie oraz osoby biorące udział w jej pracach powinni działać w dobrej wierze, stosować argumenty merytoryczne i rzetelnie.

§ 3.

1. Komisja obraduje na posiedzeniach.
2. Podstawą dokonania oceny i oględzin składników majątku ruchomego jest wniosek pracownika do komisji oceniającej o ocenę przydatności do dalszego użytkowania składników majątku DPS w Zochcinku. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do zasad gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego wprowadzonych uchwałą Nr 175.38.2022 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2022 roku w sprawie szczegółowego gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego.
3. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komisji, w pełnym składzie, niezwłocznie po otrzymaniu od pracownika DPS, wniosku o którym mowa w ust. 2.
4. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.
5. Posiedzenia Komisji mogą być zwoływane również z inicjatywy przewodniczącego lub Dyrektora DPS w Zochcinku.

§ 4.

Do zadań przewodniczącego należy:

- 1) ustalenie porządku posiedzenia Komisji, z uwzględnieniem charakteru i rodzaju spraw przewidzianych do rozpatrzenia;
- 2) przedstawienie propozycji ustaleń w sprawach organizacyjnych;

- 3) wykonywanie innych zadań określonych przez Komisję;
- 4) przewodniczenie posiedzeniom Komisji.

§ 5.

1. Komisja sporządza protokół przeprowadzonej oceny składników majątku ruchomego.
2. Protokół z posiedzenia komisji sporządza się w 3 egzemplarzach:
 - 1) jeden dla osoby, która wystąpiła z wnioskiem o ocenę przydatności składników majątkowych,
 - 2) drugi dla komisji likwidacyjnej, w przypadku wskazania mienia do likwidacji,
 - 3) trzeci do akt Komisji.
2. Integralną częścią protokołu, jest wykaz zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego, przy czym sporządza się oddzielnie wykaz składników rzeczowych przeznaczonych do zagospodarowania w sposób zaproponowany przez Komisję oraz wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do likwidacji. Wzór wykazu stanowi załącznik Nr 2 do zasad gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego wprowadzonych uchwałą Nr 175.38.2022 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2022 roku w sprawie szczegółowego gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego.
3. Przed wybraniem sposobu zagospodarowania składników majątku ruchomego, Dyrektor DPS w Zochcinku ustala wartość rynkową tych składników.
4. Wartość rynkową, o której mowa w ust. 3, ustala się na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

§ 6.

1. O zakwalifikowaniu składnika majątku ruchomego do kategorii majątku zbędnego lub zużytego, oraz o sposobie jego zagospodarowania decyduje Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku, po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu w Opatowie dla majątku, którego wartość rynkowa majątku (a wartość początkowa dla majątku przeznaczonego do darowania) ustalona została na powyżej 2.000,00 zł netto).
2. Po podjęciu decyzji przez Dyrektora o zakwalifikowaniu majątku ruchomego do kategorii zbędnej lub zużytej, przewodniczący Komisji:
 - 1) jeżeli zachodzi taka konieczność opracowuje projekt wniosku i projekt uchwały wraz z uzasadnieniem do Zarządu Powiatu w Opatowie celem zaopiniowania zakwalifikowania majątku ruchomego do kategorii majątku zbędnego lub zużytego wraz z wykazami składników oraz sposobem jego przeznaczenia;
 - 2) sporządza projekt zarządzenia, które będzie podlegać publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, kwalifikującego majątek do kategorii majątku zbędnego lub zużytego wraz z załącznikiem, który stanowi wykaz składników oraz sposobem jego przeznaczenia;
 - 3) przekazuje protokół z wykazem sprzętu przeznaczonego do likwidacji przewodniczącemu Komisji Likwidacyjnej w celu dokonywania fizycznej likwidacji.

3. Przy podjęciu decyzji o zakwalifikowaniu majątku ruchomego do kategorii zbędnej lub zużytej należy postępować zgodnie z zasadami gospodarowania składnikami majątku ruchomego w Starostwie Powiatowym i jednostkach organizacyjnych Powiatu Opatowskiego wprowadzonych uchwałą Nr 175.38.2022 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2022 roku w sprawie szczegółowego gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Opatowskiego.



p.o. Dyrektora
Domu Pomocy Społecznej
w Zochcinku
Jarosław Basak