

**U M O W A N R UCMMiT/DZP/..../U/PS/2020 (wzór)**

zawarta zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne na usługę społeczną nr:13/UCMMiT/PS/2020 na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) w dniu ..... **września 2020r.** w Gdyni pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej**, z siedzibą w Gdyni, kod:81-519, ul. Powstania Styczniowego 9b, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk- Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000174213 i które posługuje się NIP: 586-211-14-67, REGON: 192953946,

zwanym dalej **Zamawiającym lub UCMMiT**

reprezentowanym przez:

**prof. dr hab. n. med. Marcina Renke – Dyrektora**

a

..... z siedzibą w .....; prowadzącym działalność pod nazwą ..... NIP: .....; REGON: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.....

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie kompleksowych usług żywieniowych, w tym produkcji, przygotowywania i dostarczania posiłków:
  - 1) całodziennych dla pacjentów UCMMiT tj. zgodnie z zaleceniami m.in. Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Instytutu Żywności i Żywnienia w Warszawie, w sprawie zasad prawidłowego żywienia chorych w szpitalach opracowanych pod redakcją prof. dr hab. n. med. Mirosława Jarosza w 2011r., norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zamkniętych zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności, z uwzględnieniem zaleceń dotyczących szpitala (diety i jadłospisy),
  - 2) posiłków profilaktycznych dla pracowników UCMMiT, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów z dnia 28 maja 1996r. (Dz. U. Nr 60, poz. 279, ze zm.)
2. Posiłki produkowane będą w miejscu .....tj. w odległości ..... km od siedziby Zamawiającego - Izby Przyjęć w Klinice, w czasie maksymalnym 60 min jazdy. pozwalającym na dostarczenie posiłków do Zamawiającego, licząc od godziny jego wydania z kuchni wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
3. Szacunkowa liczba zamawianych posiłków całodziennych dla pacjentów UCMMiT wynosi 22 008.
4. Szacunkowa liczba zamawianych posiłków profilaktycznych wynosi 410.
5. Posiłki całodzienne dla pacjentów UCMMiT i posiłki profilaktyczne nie mogą być tożsame.
6. Niezrealizowanie części umowy przez Zamawiającego nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do domagania się zapłaty za niezrealizowaną część zamówienia.
7. Właściwy jadłospis/menu dla posiłków profilaktycznych zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego na zasadach określonych w załączniku Nr 3 do umowy, w którym to określono menu przykładowe.
8. Opis diet na 14 dni stanowiący załącznik nr 1 do umowy jest schematem/przykładem jadłospisu jakiego wymaga Zamawiający. Zamawiający dopuszcza zmianę jadłospisu przez Wykonawcę pod warunkiem zachowania wartości odżywczych i kalorycznych posiłków oraz uzyskaniu akceptacji Dietetyka UCMMiT. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć jadłospis 14 dniowego na posiłki całodzienne dla pacjentów UCMMiT na adres e-mail: [mkrasula@ucmmiit.gdynia.pl](mailto:mkrasula@ucmmiit.gdynia.pl) z wyprzedzeniem 7 dni kalendarzowych przed wprowadzeniem do zastosowania.
9. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki do umowy:
  - a) Opis diet na 14 dni.
  - b) Opis przedmiotu zamówienia- dotyczy posiłków dla pacjentów hospitalizowanych w UCMMiT,

- c) Opis przedmiotu zamówienia-dotyczy posiłków profilaktycznych,
- d) Wzór zapotrzebowania na diety dla pacjentów
- e) Wzór zapotrzebowania na posiłek profilaktyczny dla pacjentów
- f) Informacje szczegółowe o dietach stosowanych przez Zamawiającego.
- g) Instrukcja BHP dla wykonawców
- h) Informator BHP dla firm zewnętrznych
- i) Kopia IWZ
- j) Kopia oferty Wykonawcy
- k) Kopia formularza cenowego Wykonawcy
- l) Wykaz osób (minimum) wyznaczonych do realizacji zamówienia
- m) Opis deklarowanej przez Wykonawcę realizacji zamówienia

## § 2

1. Termin realizacji umowy dla posiłków całodziennych dla pacjentów UCMMiT, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 1, od 01.10.2020 r. do 30.09.2021 r.
2. Termin realizacji umowy dla posiłków profilaktycznych, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 2, od 01.11.2020 r. do 31.03.2021 r.
3. Wykonawca dostarcza menu 14 dniowe na posiłki profilaktyczne na adres e-mail: [mkrasula@ucmmit.gdynia.pl](mailto:mkrasula@ucmmit.gdynia.pl) z wyprzedzeniem 5 dni kalendarzowych i wprowadza je do zastosowania po uzyskaniu akceptacji Dietetyka UCMMiT.
4. Dostarczanie i wydawanie posiłków pracownikom Zamawiającego będzie następowało sukcesywnie na podstawie zleceń osobowych podpisanych przez Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy, w pokoju socjalnym Działu Administracyjno-Gospodarczego Zamawiającego, poporcjowanych i zapakowanych w jednorazowe pojemniki wraz ze sztuccami jednorazowego użytku.
5. Zamawiający za pośrednictwem poczty e-mail składa zamówienie ilościowe na posiłki profilaktyczne w dniu poprzedzającym ich wydanie na adres e-mail Wykonawcy tj. ....

## § 3

1. Cena jednostkowa wynosi:
  - 1) za całodzienne wyżywienie pacjenta (bez względu na rodzaj diety):  
..... zł netto,  
podatek VAT  
..... zł brutto; słownie: .....
  - 2) za jeden posiłek profilaktyczny dla pracownika UCMMiT  
..... zł. netto,  
podatek VAT  
.....zł brutto słownie .....
2. Maksymalna wartość umowy wynosi:  
..... zł netto,  
..... zł brutto; słownie: .....
3. Wartość, o której mowa w ust. 2 jest wartością szacunkową i może ulec zmianie, w tym zmniejszeniu, w zależności od zawieranych z Narodowym Funduszem Zdrowia, a także liczby faktycznych jednostek chorobowych u Zamawiającego bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.
4. Ceny jednostkowe, określone w ust. 1 za świadczenie kompleksowych usług żywieniowych, w tym produkcji, przygotowywania i dostarczania posiłków całodziennych dla pacjentów UCMMiT i posiłków profilaktycznych dla pracowników UCMMiT obejmują całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty surowców i ich przechowywania, przygotowania posiłków, mediów, zakupów sprzętu i wszelkich niezbędnych materiałów, odzieży, itp., itd., koszty zatrudnienia odpowiedniego personelu, koszty związane z transportem do siedziby Zamawiającego oraz uwzględnia wszystkie czynności i usługi związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów oraz należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Wykonawca będzie wystawiał faktury za posiłki całodzienne dla pacjentów UCMMiT raz w miesiącu, na koniec każdego miesiąca. Załącznikiem do faktury są potwierdzone rozliczenia miesięczne, podpisane bez zastrzeżeń przez odpowiednie pielęgniarki oddziałowe oraz zestawienie kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłków za dany miesiąc.  
Faktury za posiłki całodzienne wystawiane są odrębnie dla każdej z czterech Klinik Zamawiającego, na podstawie zatwierdzonych przez pielęgniarki oddziałowe dostarczonych pisemnie i w formie edytowalnej w Excel (elektronicznie na adres e.mail: [dzp@ucmmit.gdynia.pl](mailto:dzp@ucmmit.gdynia.pl)) dla każdej Kliniki szczegółowych rozliczeń miesięcznych potwierdzających:
  - 1) ilość i rodzaj dostarczonych posiłków (rodzaj: śniadanie, obiad, kolacja);
  - 2) ilość i rodzaj dostarczonych poszczególnych diet.Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.
6. Wykonawca będzie wystawiał faktury za posiłki profilaktyczne na koniec każdego miesiąca, na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę łącznego zestawienia, wydanych w danym miesiącu posiłków profilaktycznych, zatwierdzonego przez Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego.
7. Należność regulowana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. poz. 2191 z późn. zm.) Wykonawca ma możliwość przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), o której mowa w ust. 9.
9. Wykonawca przesyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>
10. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
12. W razie wystąpienia konieczności realizacji zamówienia na posiłki/diety niepełne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 przyjmuje się następujące wartości procentowe ceny poszczególnych posiłków w cenie całodziennego posiłku pacjenta:
  - 1) cena śniadania (lub śniadania z drugim śniadaniem) stanowi 25% ceny jednostkowej posiłku całodziennego;
  - 2) cena obiadu stanowi 50% ceny jednostkowej posiłku całodziennego,
  - 3) cena kolacji (lub kolacji z podwieczorkiem) stanowi 25% ceny jednostkowej posiłku całodziennego.
13. W przypadku zamówienia posiłku/diety niepełnego Wykonawca obciąża Zamawiającego kwotą zgodnie z zasadą przyjętą w ust. 12.

#### § 4

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi, o których mowa w § 1 umowy, w pełnym zakresie we własnym imieniu i na własny rachunek z uwzględnieniem obowiązujących aktualnie zasad i przepisów prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że na czas realizacji niniejszej umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na kwotę nie niższą niż 800.000,00 zł na jedno i wszystkie ryzyka z tytułu szkód na osobie i mieniu, niezależnie od szkody wynikającej z jednego zdarzenia i przedstawia w dniu podpisania umowy dowód ubezpieczenia Zamawiającemu. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmuje ryzyko zatruc pokarmowych.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować posiłki z odpowiednich, wysokiej jakości produktów i w należytych warunkach zgodnie z wymaganiami określonymi odpowiednio przepisach prawa i w załącznikach do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia wysoką jakość posiłków oraz ich odpowiedni transport zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (j.t. Dz. U. z 2020r., poz. 284 ze zm. ).
3. Wykonawca stosuje zasady tzw. „Dobrej Praktyki Produkcyjnej”, „Dobrej Praktyki Higienicznej i Cateringowej”, tzw. systemu HCCP oraz ewentualnie system zarządzania bezpieczeństwem żywności zgodny z PN-EN ISO 22000.

4. Wykonawca pobiera i przechowuje nieodpłatnie próbki dostarczanej Zamawiającemu żywności zgodnie z §3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego ( Dz.U z 2007r., Nr 80, poz. 545).
5. Wykonawca wykonuje usługi objęte niniejszą umową przy pomocy wykwalifikowanego i doświadczonego personelu, zgodnie z treścią załącznika nr 12 do umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wystąpienie nieprawidłowości w procedurach świadczenia niniejszych usług przed odpowiednimi organami upoważnionymi do kontroli zakładów opieki zdrowotnej.
7. Niedopuszczalne jest sporządzenie i dostarczenie posiłków, niezgodnych z wymaganiami określonymi w załącznikach do umowy oraz pisemnymi uzgodnieniami z Zamawiającym.

## § 6

1. Wykonawca w zakresie wykonywania niniejszej umowy zobowiązany jest, w każdym czasie poddać się kontroli prowadzonej lub zleconej przez Zamawiającego dotyczącej etapu lub wszystkich etapów oraz przedstawić protokoły pokontrolne organów upoważnionych przepisami prawa do kontroli działalności Wykonawcy.
2. Wykonawca ma obowiązek nieodpłatnego zapewnienia możliwości pobierania przez Zamawiającego prób żywieniowych z każdego rodzaju diet dostarczanych, w danym dniu, posiłków.
3. W celu wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust.2, Wykonawca do każdego rodzaju diety dostarczanej do UCMMiT w danym dniu, dostarcza do Kliniki Chorób Tropikalnych i Pasożytniczych jedną porcję celem sprawowania przez Klinikę dodatkowej kontroli.
4. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia oceny organoleptycznej oferowanych posiłków, sprawdzania ich gramatury oraz zgodności sporządzanych potraw z zaplanowanym jadłospisem i zamówieniem.
5. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do wglądu w dokumenty Wykonawcy dotyczące zakupu produktów spożywczych, przygotowywania, produkcji i szacowania wartości składników i wartości dostarczanych do Zamawiającego posiłków, w tym do kartotek i faktur oraz danych personelu wykonującego usługę w zakresie spełnienia wymagań co do personelu określonych w § 5 ust. 5 niniejszej umowy i danych dotyczących certyfikatu ISO 22000 (jeśli dotyczy).
6. Kontroli szczegółowej wykonawcy może dokonać upoważniona przez Zamawiającego osoba, komisja lub Główny Księgowy Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszeń przez Wykonawcę, w realizacji przedmiotowej umowy, Zamawiający może wyznaczyć termin na usunięcie nieprawidłowości.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
  - 1) .....
  - 2) .....
9. Osobą sprawującą nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego jest Pielęgniarka Przełożona Zamawiającego.
10. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w zakresie zamawiania posiłków i potwierdzania miesięcznych rozliczeń są Pielęgniarki Oddziałowe:
  - 1) Klinika Chorób Tropikalnych i Pasożytniczych: tel.: 58/69-98-684, e- mail: hlemanowicz@ucmmit.gdynia.pl;
  - 2) Klinika Kardiologii i Chorób Wewnętrznych: tel.: 58/69-98648, e-mail:bpyrek@ucmmit.gdynia.pl;
  - 3) Klinika Chorób Zawodowych i Wewnętrznych: tel.: 58/69-98-686, e-mail:mmyslisz@ucmmit.gdynia.pl;
  - 4) Klinika Medycyny Hiperbarycznej i Ratownictwa Morskiego: tel.: 58/69-98-619, e- mail:.....
11. Zmiany, o których mowa w ust. 9-11 mogą być pisemnie notyfikowane przez stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą stronę i nie wymagają aneksu do umowy.

## §7

1. Za wystąpienie niemożności przygotowania posiłków z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca w szczególności ponosi odpowiedzialność za sprawność własnego zaplecza technicznego, a z prawidłowego wykonania umowy nie zwalniają go okoliczności takie jak awaria instalacji lub urządzeń Wykonawcy, braki lub zmiany personelu itp.,

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca za pisemną zgodą Zamawiającego organizuje i zapewnia sporządzenie i dostarczenie posiłków przez innego wykonawcę, posiadającego uprawnienia i kwalifikacje do sporządzania posiłków, będących przedmiotem niniejszej umowy.

#### §8

1. Zamawiający będzie składał reklamacje w przypadkach niezgodności w realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności w przypadkach określonych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Reklamacje będą składane drogą elektroniczną e-mail:..... lub faksem nr.....

#### §9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości **15%** wartości umowy brutto, określonej w **§ 3 ust.2**,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w **§ 10 ust. 7 lub ust. 8**, w wysokości **15%** wartości umowy brutto, określonej w **§ 3 ust.2**,
3. W przypadku 6 i kolejnej reklamacji w okresie 1 miesiąca dot. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w sytuacjach opisanych poniżej, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości:
  - a) 0,2% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, należnego za miesiąc w którym nastąpiło naruszenie za każdorazową zwłokę w przedmiocie umowy wynikające z § 1 polegające na niedotrzymaniu terminów dostarczania posiłków, powstałe z winy Wykonawcy;
  - b) 0,2% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdorazowe dostarczenie diet, innych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy lub z błędami (modyfikowanych) lub nieodpowiednich lub wykonanych z naruszeniem zasad określonych przez Zamawiającego w załącznikach do umowy lub z naruszeniem powszechnie obowiązujących zasad i przepisów prawa.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości:
  - a) 0,2% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdorazowe niedostarczenie w terminie, o którym mowa § 2 ust. 3, propozycji menu posiłków profilaktycznych 14 dniowych do akceptacji i stosowania u Zamawiającego;
  - b) 0,2% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdorazowe niedostarczenie w terminie, o którym mowa § 1 ust. 8, propozycji jadłospisu posiłków całodziennych dla pacjentów UCMMiIT 14 dniowych do akceptacji i stosowania u Zamawiającego,
  - c) 0,2% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdorazowe niedostarczenie posiłków w ogóle.
5. Kary, o których mowa w ust. 3 i 4 podlegają zsumowaniu za każdy przypadek określony ust. 3 i 4 stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień w realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę. Wartość łączna kar ulega potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy określonego na fakturach Wykonawcy za dany miesiąc zrealizowanej usługi żywienia.
6. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej lub not obciążeniowych z tytułu kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę należności Zamawiającego z tego tytułu z jego wierzytelnościami wynikającymi z wystawionych przez Zamawiającego faktur za świadczone usługi żywienia, z zastrzeżeniem ograniczeń w tym zakresie wynikających z obowiązujących przepisów prawa. .
7. W przypadku zakwestionowania, przez zewnętrzne służby sanitarne lub inne jednostki posiadające uprawnienia do kontroli, prawidłowości wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę oraz nałożenia na Zamawiającego kary administracyjnej lub innych kosztów wynikających z postępowania administracyjnego, kara ta lub koszty zostaną w całości potrącone z bieżących należności Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, co nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca nie może żądać zapłaty za dostarczone Zamawiającemu posiłki lub artykuły żywnościowe nie zamówione przez Zmawiającego.
9. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość określonych w niniejszej umowie kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego.

## §10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, w następujących przypadkach:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - b) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 5-7, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługi do dnia odstąpienia z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
5. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę, w przypadku zmian organizacyjnych Zamawiającego oraz zmian w rodzaju i ilości udzielanych świadczeń medycznych związanych bezpośrednio z przedmiotem zamówienia, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
6. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia w każdym przypadku, bez prawa żądania przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania tego tytułu.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Wykonawca:
  - a) pomimo pisemnych upomnień realizuje przedmiot umowy w sposób inny niż określony w § 1;
  - b) wykonuje usługę zatrudniając niewykwalifikowany personel,
  - c) utraci uprawnienia, w tym certyfikat ISO 22000 (jeżeli dotyczy), konieczne do wykonywania niniejszej umowy,
  - d) nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje obowiązki umowne uniemożliwiając Zamawiającemu wywiązanie się lub nienależyte wywiązywanie się ze swoich zobowiązań wobec pacjentów przez co najmniej 1 dzień,
  - e) rażąco narusza istotne postanowienia umowy w tym w wypadku, gdy nie dopuszcza Zamawiającego do kontroli wykonywania niniejszej umowy lub nie przedstawia niezwłocznie żądanych dokumentów,
  - f) kilkakrotnie w toku realizacji umowy nie dostarcza, lub dostarcza z opóźnieniem lub po monitach Zamawiającego, prawidłowo i terminowo sporządzonych (zgodnie z załącznikami do umowy i zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie) pod względem jakości w tym skład, gramatury, kaloryczności i estetyki, wyprodukowanych posiłków/diet,
  - g) kilkakrotnie w toku umowy dostarczy posiłki nie odpowiadające wymogom załącznikom do umowy i zaleceniom Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie, ustalonej diecie-pod względem jakości w tym skład, gramatury, kaloryczności i estetyki,
  - h) nie posiada ubezpieczenia określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
8. Zamawiający może rozwiązać umowę, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje usługę w sposób stanowiący zagrożenie dla zdrowia lub życia pacjentów.

## §11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez każdą ze stron (z zastrzeżeniem §6 ust. 12 oraz §14 ust. 5 umowy), pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w szczególności w zakresie:
  - a) przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że będą one na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności zmiany,
  - b) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa,
  - c) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego,

- d) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy, tak aby strony umowy jednoznacznie zinterpretowały jej zapisy.
- 3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy zgodnie z ustawą z dnia 20.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz. 374 z późn. zm.).
- 4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisu ust. 1 – 3 jest nieważna.

## §12

1. Wszelkie materiały, dokumenty oraz informacje uzyskane przez Wykonawcę, w sposób zamierzony lub przypadkowy w związku z realizacją Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji. Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy, o ile nie będzie to uchybiać aktualnie obowiązującym przepisom prawa.
2. Strony oświadczają, że:
  - a) znają i przestrzegają wszelkie obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;
  - b) wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy,
  - c) przekazywane przez nie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie niniejszej Umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca realizuje usługi zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi wykonywania tego rodzaju usług oraz z przepisami dotyczącymi bhp i p-poż. oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w Instrukcji BHP dla wykonawców zewnętrznych Zamawiającego jak i w Informatorze BHP dla firm zewnętrznych wykonujących dostawy/usługi na terenie Zamawiającego, określonymi w Załącznikach nr 7 i 8 do Umowy i podpisując niniejszą Umowę oświadczają, że je akceptują.

## § 13

1. W granicach powszechnie obowiązujących przepisów prawa Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. Do zawarcia umowy o wykonanie usług przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego, którą Zamawiający będzie mógł wyrazić po zapoznaniu się z treścią projektów umów.
3. Każda umowa zawarta z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego dla Wykonawcy łącznie z wymogiem określonym w § 4 ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub ich zmiana.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, zastrzeżeń, uważa się, że wyraził on zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowy, o których mowa w ust. 4, powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Treść umów z podwykonawcami nie może być sprzeczna z treścią umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty wynagrodzenia należnej podwykonawcy z wynagrodzenia głównego Wykonawcy zamówienia publicznego, w sytuacjach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa i umowie.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy.

10. Wykonawca zobowiązany jest do składania wraz z fakturą pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wierzytelności Wykonawcy, określonej na wystawionej fakturze, dokonania zapłaty przez Wykonawcę na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury oraz oświadczenie podwykonawcy, iż wszelkie roszczenia związane z wykonaniem Umowy do dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę zostały zaspokojone.
11. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia oraz oświadczenia, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający zatrzyma z bieżącej należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia i lub dokona zapłaty/potrącenia na rzecz podwykonawcy.
12. Ustalenia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
13. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od całości lub części umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy.

#### §14

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą mieć zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa podlega prawu polskiemu i jurysdykcji polskiej.
4. Czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela, w tym cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, Wykonawca nie może dokonać bez pisemnej zgody organu tworzącego Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. W przypadku zmian zapisanych wyłącznie w komparycji umowy, nowe dane teleadresowe mogą być pisemnie notyfikowane przez Stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą Stronę.
6. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
7. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 6, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
8. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r. (j.t. Dz.U. z 2019r. poz. 118 ze zm.), o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Wykonawca oświadcza, że nie/posiada (niewłaściwe skreślić) statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy.
9. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r. (j.t. Dz.U. z 2019r. poz. 118 ze zm.), o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Zamawiający oświadcza, że nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki do umowy:

1. Opis diet na 14 dni
2. Opis przedmiotu zamówienia- dotyczy posiłków dla pacjentów hospitalizowanych w UCMMiT
3. Opis przedmiotu zamówienia-dotyczy posiłków profilaktycznych
4. Wzór zapotrzebowania na diety dla pacjentów
5. Wzór zapotrzebowania na posiłek profilaktyczny dla pacjentów
6. Informacje szczegółowe o dietach stosowanych przez Zamawiającego
7. Instrukcja BHP dla wykonawców
8. Informator BHP dla firm zewnętrznych
9. Kopia IWZ
10. Kopia oferty Wykonawcy
11. Kopia formularza cenowego Wykonawcy
12. Wykaz osób (minimum) wyznaczonych do realizacji zamówienia



13. Opis deklarowanej przez Wykonawcę realizacji zamówienia
14. Kopia aktualnej polisy OC Wykonawcy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**