

NOCLEGOWNIE MIEJSKIE W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

ul. Hallera 61A, 41-709 Ruda Śląska

DYREKTOR NOCLEGOWNI MIEJSKICH W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

INSPEKTOR (K/M)

I. Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) brak skazania za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe umyślne,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie średnie i co najmniej 5 letni staż pracy lub wyższe i co najmniej 3 letni staż pracy,
- 6) znajomość m. in. ustaw: o pracownikach samorządowych, o finansach publicznych, Prawo Zamówień Publicznych, doręczeniach elektronicznych i rozporządzenia w sprawie Centralnego Rejestru Umów jednostek SFP.
- 7) biegła obsługa komputera w zakresie programów Word i Excel.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) 3-letnie doświadczenie na podobnym stanowisku w jednostce budżetowej,
- 2) umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- 3) dobra organizacja pracy własnej,
- 4) sumienność, dokładność i systematyczność w pracy,
- 5) komunikatywność i wysoka kultura osobista.

III. Główne zadania wykonywane na stanowisku:

- 1) prowadzenie kancelarii ogólnej, obsługi pocztowej (przyjmowanie i wysyłka korespondencji) oraz poczty elektronicznej i e-doręczeń,
- 2) prowadzenie rejestrów uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta dotyczących działalności Noclegowni Miejskich,
- 3) dokonywanie operacji gotówkowych na podstawie dokumentów dotyczących obrotu pieniężnego,
- 4) realizacja zamówień publicznych i niezbędnych zakupów na potrzeby Noclegowni Miejskich,
- 5) prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej,
- 6) obsługa Krajowego Systemu e-Faktur (KseF),
- 7) prowadzenie Centralnego Rejestru Umów.



IV. Warunki pracy:

- 1) niepełny wymiar czasu pracy - 0,25 etatu,
- 2) miejsce pracy - Noclegownie Miejskie w Rudzie Śląskiej - przy ul. Hallera 61A,
- 3) praca biurowa na stanowisku z monitorem ekranowym i innymi urządzeniami biurowymi.

V. Wynagrodzenie i inne świadczenia związane z pracą:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 1265,00 - 1400,00zł brutto w zależności od wykształcenia i doświadczenia oraz premia przyznawana zgodnie z regulaminem wynagradzania,
- 2) dodatek za wysługę lat w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego (w zależności od stażu pracy),
- 3) wypłacane raz w roku dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „13-tka”),
- 4) nagroda jubileuszowa od 20 do 45 lat pracy,
- 5) świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

VI. Dokumenty jakie musi złożyć kandydat

- 1) Wypełniony i podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wg wzoru zamieszczonego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Noclegowni Miejskich w Rudzie Śląskiej: <https://www.biuletyn.abip.pl/nm-r-sl/8252>),
- 2) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i staż pracy,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje,
- 5) własnoręcznie podpisane oświadczenie o nieposzlakowanej opinii (wg wzoru zamieszczonego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Noclegowni Miejskich w Rudzie Śląskiej: <https://www.biuletyn.abip.pl/nm-r-sl/8252>),
- 6) własnoręcznie podpisane oświadczenie o zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, braku skazania za przestępstwa (wg wzoru zamieszczonego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Noclegowni Miejskich w Rudzie Śląskiej: <https://www.biuletyn.abip.pl/nm-r-sl/8252>),

Osoba, która przejdzie pozytywnie nabór, przed zatrudnieniem będzie zobowiązana dostarczyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

VII. Wskaźnik zatrudnienia:

W miesiącu poprzedzającym datę opublikowania ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił w Noclegowniach Miejskich poniżej 6%.

VIII. Termin i miejsce składania podań:

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata z dopiskiem „Nabór na stanowisko Inspektora w Noclegowniach Miejskich



w Rudzie Śląskiej” w siedzibie Noclegowni Miejskich w Rudzie Śląskiej, ul. Hallera 61A, 41-709 Ruda Śląska w terminie do dnia **30.09.2026 r. do godz. 15:00.**

IX. Inne informacje

- 1) oferty kandydatów, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane,
- 2) osoby spełniające wymogi formalne zostaną indywidualnie poinformowane o terminie i miejscu postępowania kwalifikacyjnego,
- 3) informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Noclegowni Miejskich w Rudzie Śląskiej: <https://www.biuletyn.abip.pl/nm-r-sl/8255> oraz na tablicy informacyjnej Noclegowni Miejskich w Rudzie Śląskiej.

DYREKTOR NOCLEGOWNI MIEJSKICH
W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

Patrycja Szymajda