

UMOWA NR ADM.2200....2024

zawarta dniar w Płocku, pomiędzy:

Gminą-Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP: 7743135712

reprezentowaną przez:

Pana Mirosława Chybę – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku, z siedzibą: 09-400 Płock, ul. Zgliczyńskiego 4, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Płocka Nr 04/2013 z dnia 03.01.2013 r., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą:; NIP
.....; REGON, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „Wykonawcą”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż platformy schodowej do transportu osób niepełnosprawnych wraz z uruchomieniem w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku, o parametrach technicznych wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej integralną część umowy.

2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) dostawy wyżej wymienionego sprzętu do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko,
- b) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji dotyczącej zakupionego sprzętu: karta gwarancyjna, lista punktów serwisowych, które mogą obsługiwać dany sprzęt, instrukcja obsługi sprzętu.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację, gwarancje producenta, opis sprzętu, instrukcje obsługi w języku polskim, nie później niż z dostawą sprzętu.

4. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania niezbędnych kwalifikacji do pełnej realizacji przedmiotu umowy oraz dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego.

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie i potwierdzonymi w karcie gwarancyjnej.

6. Gwarancja obejmuje bezpłatne wykonanie napraw ewentualnych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe na miejscu u klienta, następnego dnia roboczego licząc od daty zgłoszenia uszkodzenia. Szczegółowe warunki gwarancji zawarte są w kartach gwarancyjnych.

7. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

8. W przypadku awarii sprzętu Zamawiający dokona pisemnego zgłoszenia awarii przez upoważnionego pracownika. W okresie naprawy sprzętu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od zakupionego sprzętu.

§ 2

OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - a) po stronie Zamawiającego: Sławomir Karczewski; tel. 24 364 02 45
 - b) po stronie Wykonawcy:; tel.....
2. Osoba wymieniona w pkt. 1 jest uprawniona do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy i jest skuteczna za pisemnym powiadomieniem drugiej strony.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, zamontowania i uruchomienia platformy przyschodowej w terminie **7 tygodni** od dnia podpisania umowy.
2. Z czynności odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, który będzie podstawą wystawienia faktury VAT (Załącznik nr 1).

§ 4

CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości brutto: **PLN** (słownie złotych:/100),
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy w terminie 14 dni po doręczeniu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w formie przelewu bankowego na numer rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę.
3. Faktury, będą wystawiane na MOPS w Płocku zgodnie z art.106e ustawy o VAT muszą być wypisywane według poniższego wzoru:
Nabywca: GMINA-MIASTO PŁOCK PL. STARY RYNEK 1, 09-400 PŁOCK, NIP 7743135712, **Odbiorca/Płatnik/Adresat** – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku ul. Zgliczyńskiego 4, 09-400 Płock
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

§ 5

Mechanizm podzielonej płatności tzw. split payment

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 ust. 2 umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 r. poz. 1570 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 4 ust. 2 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza że jest /nie jest czynnym podatnikiem VAT.

§ 5a

ZASADY WYSTAWIANIA FAKTUR

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę, o której mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail sekretariat@mopsplock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

§ 6 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 za każdy dzień opóźnienia, zaś gdy opóźnienie będzie trwało dłużej niż 7 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 umowy,
 - b) opóźnienie w dokonaniu napraw stwierdzonych podczas użytkowania w czasie objętym gwarancją w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - c) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczyłaby wysokość kar ustalonych w ust. 1.
5. Kary umowne z tytułu opóźnienia i odstąpienia podlegają łączeniu

§ 7 KLAUZULA POUFNOŚCI

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania, tak w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej zakończeniu, tajemnicy co do wszystkich danych pozyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter poufny, dotyczący przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 umowy, wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

PROTOKÓŁ ZDAWCZO- ODBIORCZY

Miejsce przekazania towaru:.....

Data przekazania towaru:.....

Specyfikacja dostawy:

L.p. .	Nazwa towaru	j.m.	Ilość
1.	Platforma przyschodowa	Szt.	1

Dostawa zgodna/niezgodna z umową Nr ADM.2200.....2024 z dnia

Opis niezgodności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Odbierający:.....

Przekazujący:.....