

**Ogłoszenie o naborze na stanowisko:  
opiekun w ośrodku pomocy społecznej – asystent osobisty osoby niepełnosprawnej  
w Dziennym Domu Pomocy  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pile**

**1. Wymagania niezbędne:**

- a. obywatelstwo polskie;
- b. wykształcenie: minimum podstawowe;
- c. udokumentowany roczny staż pracy;
- d. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a. mile widziane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym;
- b. predyspozycje osobowościowe: umiejętność pracy z klientem, wysoka kultura osobista.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- a. asystowanie w podejmowaniu codziennych aktywności wymagających wsparcia innej osoby;
- b. podejmowanie działań służących podtrzymaniu lub zwiększeniu komfortu życia;
- c. dążenie do zwiększania samodzielności osoby niepełnosprawnej;
- d. Wspieranie w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do:
  - aktywnego funkcjonowania społecznego: wsparcie w przemieszczaniu się do lekarza, punktów usługowych i innych miejsc publicznych oraz asysta w tych miejscach, pomoc w rozwiązywaniu problemów oraz wspieranie w załatwianiu spraw urzędowych, spędzanie czasu wolnego, w tym wsparcie podczas zajęć kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, mobilizowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego i rozwijania zainteresowań,

- aktywnego funkcjonowania zawodowego: wsparcie w przemieszczaniu się do pracy, urzędów pracy, podmiotów aktywizujących zawodowo oraz asysta w tych miejscach i zajęciach,
  - aktywnego funkcjonowania edukacyjnego: wsparcie w przemieszczaniu się do szkół i placówek oświatowych oraz na ich terenie, wsparcie podczas zajęć edukacyjnych i w procesie uczenia poprzez gromadzenie materiałów czy korzystanie z biblioteki.
- e) świadczenie usług asystenckich w sposób zindywidualizowany, dostosowany do potrzeb, uwzględniające rodzaj i stopień niepełnosprawności, wiek oraz indywidualne potrzeby osoby.

#### **4. Wymagane dokumenty:**

- a. list motywacyjny,
- b. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- c. klauzula informacyjna wobec kandydata ubiegającego się o pracę, o treści zgodnej z załącznikiem do ogłoszenia,
- d. oświadczenia kandydata o:
  - posiadaniem obywatelstwa,
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - korzystaniu z pełni praw publicznych.

Wybrani kandydaci na rozmowę kwalifikacyjną będą zobowiązani dostarczyć świadectwa pracy, kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.

#### **Dodatkowe informacje dotyczące naboru:**

- kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej,
- informacje w sprawach związanych z ogłoszeniem o naborze można uzyskać pod nr tel. 67 352-84-46 lub 67 352-84-48.

#### **Warunki pracy:**

- a. miejsce pracy: budynek przy ul. Spacerowej 23 i obszar miasta Piły;
- b. umowa na czas określony w celu zastępstwa;
- c. liczba i wymiar etatu: 1 etat, w pełnym wymiarze czasu pracy;
- d. wynagrodzenie: 4.670 zł + dodatek za wieloletnią pracę (w przypadku posiadania minimum 5 lat stażu pracy)+ dodatek motywacyjny w ramach programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej na lata 2024 -2027”.;
- e. zadaniowy system czasu pracy;
- f. przewidywany termin rozpoczęcia pracy – maj 2025 r.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Ośrodka (w pokoju 210) w zamkniętych kopertach lub pocztą/kurierem na adres Ośrodka z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko: opiekun w ośrodku pomocy społecznej – asystent osobisty osoby niepełnosprawnej w Dziennym Domu Pomocy** w terminie do dnia **21.05.2025 r.**

Dokumenty można składać również za pośrednictwem elektronicznej skrzynki ePUAP Ośrodka na adres: /mospila/SkrytkaESP.

Oferty, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie lub niewłaściwym kanałem komunikacji, nie będą rozpatrywane.

Nie będą również rozpatrywane oferty, w których załączono dokumenty niepodpisane przez kandydata.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższych terminów ma data wpływu oferty do siedziby Ośrodka, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.biuletyn.abip.pl/mospila](http://www.biuletyn.abip.pl/mospila)) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Ośrodka.

*Dyrektor MOPS w Pile*  
*/-/ Marzena Amza*