

Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego

UMOWA NR (wzór umowy)

zawarta dnia 2026 r. w Mińsku Mazowieckim, pomiędzy:

Miastem Mińsk Mazowiecki, z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP: 8222146599, w ramach działalności **Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim, ul. Kościuszki 25A, 05-300 Mińsk Mazowiecki**, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana Macieja Sotomskiego – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr WO.0052.17.2025 z 25 lipca 2025 r.

przy kontrasygnacie Pani Ewy Zgutki – Głównej Księgowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim, działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Miasta z 1 sierpnia 2019 r.

a

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą _____, z siedzibą _____ ul. _____, kod: _____, NIP: _____, REGON: _____, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/firmą _____, z siedzibą _____, ul. _____, kod: _____, NIP: _____, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem _____, prowadzonym przez _____, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: _____,

Umowa została zawarta bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnych dostaw talonów dla osób uprawnionych do korzystania z pomocy społecznej oferowanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2026 r.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia możliwości realizacji talonów w całym okresie obowiązywania umowy na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki w punktach sprzedaży określonych w wykazie zawartym w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy. Za talony będzie można nabyć artykuły spożywcze, higieniczne i przemysłowe, z wyłączeniem alkoholu,

papierosów, prasy, doładowań do telefonów komórkowych i gier komputerowych.

4. Łączna liczba talonów do wydania przez Wykonawcę w ramach wykonania umowy wyniesie nie więcej niż 320 sztuk, z uwzględnieniem wartości nominalnej talonów określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Ze względu na brak możliwości dokładnego oszacowania wielkości zamówienia, Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia liczby i łącznej wartości zamówionych talonów. W przypadku zmniejszenia liczby i łącznej wartości zamówionych talonów, Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507) oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w terminie 7 dni od momentu wystąpienia okoliczności wykluczających Wykonawcę od udziału w postępowaniu, o których mowa w ww. artykule, o tym fakcie.

§2.

1. Talony nie mogą być przedmiotem obrotu gospodarczego. Uprawnionymi do ich otrzymania są wyłącznie osoby fizyczne, które są uprawnione do korzystania z pomocy społecznej oferowanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim.
2. Zamawiający ponosi ryzyko utraty, zniszczenia lub uszkodzenia talonu od momentu jego odbioru od Wykonawcy.
3. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia talonu, Zamawiający ma prawo do zwrotu Wykonawcy talonu zniszczonego lub uszkodzonego w celu wydania zastępczego nowego talonu.

§3. WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy w całym okresie wykonania umowy wynosić będzie nie więcej niż 85 500,00 (osiemdziesiąt pięć tysięcy pięćset) złotych.
2. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Wykonawcę po zakończonym miesiącu, za rzeczywistą liczbę talonów Zamówionych. W ostatnim miesiącu obowiązywania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy talony niewydane osobom uprawnionym.
3. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy
..... w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu noty obciążeniowej.

§4. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 3% łącznego wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy za każdy przypadek niezapewnienia przez Wykonawcę możliwości zrealizowania talonów w którymkolwiek z punktów sprzedaży określonych w umowie, chyba, że przerwa w zapewnieniu realizacji talonów trwa krócej niż jedną dobę lub wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu w terminie 2 dni od jego zaistnienia;
 - 2) 3% łącznego wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy za każdy ustalony przez Zamawiającego przypadek odmowy realizacji talonu w którymkolwiek z punktów sprzedaży określonych w umowie;
 - 3) 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu talonów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy wynosi 20% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy.

§5. ZMIANA WARUNKÓW, ROZWIĄZANIE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu wobec Wykonawcy okoliczności, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku:
 - 1) stwierdzenia niedostarczenia talonów w terminie, niezapewnienia możliwości ich realizacji w wyznaczonych punktach sprzedaży lub odmowy ich realizacji;
 - 2) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości lub wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, jeżeli może to mieć wpływ na prawidłowe wykonanie umowy.

5. Rozwiązanie umowy bądź odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.
7. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany prawa lub wystąpienia innych okoliczności, które mają wpływ na wykonanie umowy zgodnie z jej treścią i celem, a w szczególności:
 - 1) zwiększenie liczby talonów oraz zwiększenie wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 o nie więcej niż 20% w przypadku większej liczby osób uprawnionych do korzystania z talonów;
 - 2) gdy zajdzie konieczność przedłużenia terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w §1 ust. 1, nie dłużej jednak niż o kolejne 4 miesiące.
8. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian dotyczących:
 - 1) adresów i danych kontaktowych stron;
 - 2) numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
 - 3) osób odpowiedzialnych za realizację umowy.
9. O zmianach, o których mowa w ust. 8, Strona zobowiązana jest poinformować pisemnie drugą Stronę w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.

§6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Klauzula obowiązku informacyjnego Zamawiającego stanowi załącznik nr 3.

§7. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

1. Strony umowy ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pani/Pan..... nr tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: Pani/Pan..... nr tel., e-mail:
2. Zamówienia talonów będą przekazywane pocztą elektroniczną adres e-mail:

§8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.

2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki:
 - 1/ Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2/ Oferta Wykonawcy;
 - 3/ Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH REPREZENTÓW/OSÓB DO KONTAKTU

Na podstawie art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: „**RODO**”), niniejszym informuję, że:

I. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych decydującym o celach i sposobie przetwarzania danych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 25A, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP: 8221135079, REGON: 005172770.
2. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@mopsmm.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

II. CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane będą przetwarzane w następujących celach:

- a) w przypadku reprezentantów strony: weryfikacji prawidłowości umocowania do działania w imieniu strony umowy, w tym weryfikacji danych w publicznych rejestrach, kontaktowania się w sprawach dotyczących wykonania Umowy i współpracy Stron (art. 6 ust.1 lit b RODO- wykonanie umowy) oraz w przypadku osób do kontaktu kontaktowania się w sprawach dotyczących wykonania i rozliczenia Umowy oraz współpracy Stron (art. 6 ust.1 lit f RODO - prawnie uzasadniony interes Administratora). Dane będą przetwarzane do czasu realizacji umowy, zaś w zakresie ich archiwizacji do czasu przedawnienia roszczeń;
- b) dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz podjęcie działań w związku z procesem windykacji należności (art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes Administratora). Dane będą przetwarzane do momentu rozstrzygnięcia sporu/rozliczenia stron, z uwzględnieniem właściwych terminów przedawnienia roszczeń;

- c) wypełniania wszelkich ciążących na Administratorze obowiązków prawnych w związku z podjętą współpracą (art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny), cel ten związany jest z obowiązkami prawnymi przechowania określonych dokumentów przez czas wskazany w przepisach prawa;
- d) dopełnienia obowiązków wynikających z RODO, np. w zakresie realizacji uprawnień podmiotów danych, które wyraziły sprzeciw i tworzenie niezbędnych rejestrów bądź ewidencji (art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny) oraz prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) tj. posiadanie wiedzy o osobach, które skorzystały ze wskazanych, przysługujących im praw.

III. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:

- a) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, będą to, m.in.: firmy archiwizujące, podmioty świadczące usługi płatnicze, firma hostingowa;
- b) zewnętrzni administratorzy danych, któremu dane są udostępniane, np. radcowie prawni i adwokaci, podmioty prowadzące działalność kurierską, pocztową).

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) ani nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IV. ŹRÓDŁO I ZAKRES DANYCH

Pani/Pana dane zostały zebrane bezpośrednio w związku z dążeniem do zawarcia umowy (np. poprzez kontakt mailowy z Administratorem) w tym także ze źródeł publicznych, bądź pośrednio w związku z realizacją Umowy wówczas, gdy Pani/Pana dane zostały umieszczone w Umowie z Administratorem, ze wskazaniem Pani/Pana jako osoby do kontaktu/reprezentanta strony, wówczas Pani/Pana dane są przetwarzane w następującym zakresie: imię, nazwisko, adres e-mail, stanowisko, nr telefonu a także inne dane osobowe przekazane w ramach korespondencji w toku zawierania lub realizowania umowy. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ich niepodanie uniemożliwi jednak współpracę Stron

V. PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE WZGLĘDEM DANYCH OSOBOWYCH

Każda osoba, której dane osobowe posiada Administrator, ma prawo

- a) prawo dostępu do danych osobowych;
- b) prawo do sprostowania danych osobowych;
- c) prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych;
- d) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych (o ile przepisy szczególne nie nakazują Administratorowi przechowywania danych tj. z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 lit. b, (prawny obowiązek lub interes publiczny) d (cele archiwalne) RODO;
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych (w przypadku przetwarzania na podstawie umowy czy zgody, w sposób zautomatyzowany);
- f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych dokonanego w dowolnym momencie (opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f), w tym profilowania) Administrator jest uprawniony do dalszego przetwarzania danych, jeśli wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- g) prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu i która wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa – Administrator wskazuje, że nie przetwarza danych w oparciu o zautomatyzowane podejmowanie decyzji wywołujące wskazane skutki.

2. W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do państwowego organu nadzorczego do spraw ochrony danych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

3. W przypadku chęci realizacji tych praw można wysłać maila na adres iod@mopsmm.pl lub skierować odpowiednie żądanie na adres siedziby Administratora.