

Projektowane postanowienia umowy (PPU)

zawarta w Ciechanów, w dniu..... r. pomiędzy:

Gminą Miejską Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów, NIP:5661876536,
reprezentowaną przez:

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechanowie – Panią Monikę Lemanowicz
przy udziale Głównego Księgowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechanowie
Pani Małgorzaty Lejman

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zakup samochodu 9 osobowego dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych i poruszających się na wózkach inwalidzkich dla Gminy Miejskiej Ciechanów**

znak sprawy: KA.261.1.2025 przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy Pzp została zawarta umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

O ile w Umowie jest mowa o dniach, bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz.U. 2025 poz. 296).

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu 9 – osobowego do przewozu osób z niepełnosprawnością o parametrach technicznych i warunkach minimalnych wyszczególnionych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych oraz wybrany zgodnie z obowiązującymi na dzień odbioru normami, przepisami i warunkami określonymi niniejszą Umową.
3. Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, zobowiązuje się do pisemnego informowania go, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 1 dzień roboczy i nie dłuższym niż 5 dni roboczych, o postępach w pracach, ewentualnych problemach czy zwłóce w realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca wyda Zamawiającemu przedmiot Umowy z pełnym zbiornikiem paliwa i płynów eksploatacyjnych.

§ 3.

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

brutto: zł (słownie:),

netto: zł, wartość podatku VAT 23%: zł.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności należny podatek VAT, koszty transportu, ubezpieczenie oraz przeprowadzenie szkolenia z obsługi pojazdów.

§ 4.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w PLN.

2. Podstawą do wystawienia faktury jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru faktycznego bez zastrzeżeń (uwag).

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury (potwierdzonego wpływu/otrzymania), na konto w niej wskazane, po uprzednim odbiorze faktycznym przedmiotu Umowy, potwierdzonym protokołem odbioru faktycznego bez zastrzeżeń. Protokół musi być podpisany przez przedstawicieli Stron.

Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego:

Nabywca:

Gmina Miejska Ciechanów

Plac Jana Pawła II 6

06-400 Ciechanów

NIP: 5661876536

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechanowie

ul. Sienkiewicza 32D

06-400 Ciechanów

4. Podatek od towarów i usług zostanie naliczony zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktur.

5. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązany jest wskazać rachunek firmowy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT, na każdej wystawionej fakturze objętej obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania zapłaty faktury do czasu doręczenia stosownej korekty do faktury zawierającej prawidłowy rachunek .

7. Zamawiający uprawniony jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur, które zawierają naliczony podatek VAT. Zastrzeżenie z ustępu poprzedniego stosuje się odpowiednio.

§ 5.

TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy w terminie **2 miesięcy** od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji Umowy uznaje się za zachowany, jeżeli pozytywny (bez zastrzeżeń) odbiór faktyczny odbędzie się w terminie, o którym mowa w niniejszym ustępie.

2. Potwierdzeniem wydania przedmiotu Umowy w terminie, jest pozytywny (bez zastrzeżeń) protokół odbioru faktycznego, o którym mowa w § 6 ust. 5.
3. Termin rozpoczęcia realizacji określa się na dzień podpisania Umowy i odnosi się do najwcześniejszego możliwego terminu odbioru faktycznego przedmiotu Umowy.

§ 6.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ SZKOLENIE

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) Etap I – odbiór techniczno-jakościowy w siedzibie Zamawiającego.
 - 2) Etap II – odbiór faktyczny w siedzibie Zamawiającego
- z zastrzeżeniem, że oba etapy mogą odbyć się tego samego dnia.
2. Odbioru techniczno-jakościowego dokonają przedstawiciele Zamawiającego w składzie min. 3- i max. 5-osobowym. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu Umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający dopuszcza zawiadomienie w formie wiadomości e-mail skierowanej do Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechanowie na adres: kontakt@mopsciechanow.pl
3. W trakcie odbioru techniczno-jakościowego przedstawiciele Zamawiającego dokonają zarówno analizy dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających wymagania techniczne dostarczonego samochodu, jak też dokonają we własnym zakresie sprawdzenia spełniania tych wymagań przez samochód. Jeżeli przedstawiciele Zamawiającego stwierdzą, że przedmiot Umowy nie odpowiada wymaganiom (parametrom) określonym w załączniku nr 1 do Umowy, a Wykonawca nie przedstawi do odbioru przedmiotu Umowy odpowiadającemu tym wymaganiom, postanowienie § 9 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
4. Protokół odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu Umowy zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, każdy na prawach oryginału oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli Stron.
5. Odbiór faktyczny przedmiotu Umowy odbędzie się po pozytywnym (bez zastrzeżeń) dokonaniu odbioru techniczno-jakościowego. Odbioru faktycznego przedmiotu Umowy dokonają przedstawiciele Zamawiającego w składzie min. 3- i max. 5-osobowym. Odbiór faktyczny przedmiotu Umowy polegał będzie na sprawdzeniu stanu przedmiotu Umowy i potwierdzeniu kompletności wyposażenia zgodnie ze stanem podczas odbioru techniczno-jakościowego. Protokół odbioru faktycznego przedmiotu Umowy zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli Stron.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego lub faktycznego przedmiotu Umowy wad, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu Umowy na wolny od usterek. W takim przypadku Zamawiający może też wedle własnego uznania, jeśli uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu Umowy z wymaganiami w niej określonymi, odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, naliczając przy tym karę umowną. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli Stron. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od Umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie niezwłocznie usunąć wad, o których mowa w ust. 6, odbiór techniczno-jakościowy zostaje przerwany. Po usunięciu usterek do dalszego toku postępowania ma zastosowanie ust. 2 (odbiór rozpoczyna się od nowa).

8. Wykonawca lub jego przedstawiciele przeprowadzą na własny koszt szkolenie z obsługi pojazdu dla jednego przedstawiciela Zamawiającego w dniu odbioru faktycznego dostawy. Protokół z przeprowadzonego szkolenia wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli Stron.

§ 7.

DOKUMENTACJA TECHNICZNA

Do samochodu Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:

- 1) pisemną fabryczną instrukcję obsługi/ poradnik praktyczny w języku polskim,
- 2) warunki gwarancji z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej Umowy,
- 3) wykaz adresów punktów serwisowych,
- 4) dokumentację niezbędną do rejestracji pojazdu,
- 5) dokumentację potwierdzającą przygotowanie pojazdu do przewozu osób z niepełnosprawnościami,
- 6) inne dokumenty wymagane przez przepisy prawa.

§ 8.

GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na cały pojazd miesięcznej gwarancji, na perforację nadwozia miesięcznej gwarancji, na powłokę lakierniczą miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy), zwanej dalej „gwarancją”.

2. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń (uwag),

3. Dokumentem gwarancyjnym jest niniejsza umowa.

4. Przez cały okres gwarancji wszystkie czynności wymagane dla jej zachowania, a w szczególności konserwacja, przeglądy serwisowe będą wykonywane w autoryzowanej stacji serwisowej pod adresem **będz w stacji serwisowej oddalonej nie dalej niż 150 km od Ciechanowa.**

5. W okresie gwarancji usuwanie wad lub awarii przedmiotu zamówienia będzie wykonywane nieodpłatnie przez Wykonawcę lub inną osobę wskazaną przez Wykonawcę.

4. W okresie gwarancji usuwanie wad lub awarii przedmiotu zamówienia rozpocznie się do **24 godzin** (z wyłączeniem dni przypadających na dni ustawowo wolne od pracy) od chwili otrzymania pisemnego lub nadanego faxem lub e-mailem zgłoszenia gwarancyjnego (serwisowego) na następujące adresy: **będz w stacji serwisowej oddalonej nie dalej niż 150 km od Ciechanowa.**

Przez czas reakcji rozumiemy okres, od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia serwisowego, do momentu podjęcia pierwszych czynności diagnostycznych przez Wykonawcę.

5. W okresie gwarancji usunięcie wady lub awarii przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od chwili otrzymania zgłoszenia. W tym terminie Wykonawca lub inna

- osoba wskazana przez Wykonawcę jest zobowiązana usunąć wadę, dokonać naprawy lub wymiany wadliwego elementu na wolny od wad na swój koszt.
6. W przypadku, gdy usunięcie wady lub awarii wymaga dostarczenia nowego, wolnego od wad podzespołu pojazdu/sprzętu i Wykonawca lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę wykaże, że z przyczyn niezależnych od nich niemożliwe jest zachowanie terminu wskazanego w ust.7, usunięcie wady lub awarii nastąpi w najkrótszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 21 dni roboczych od jej zgłoszenia.
 7. W przypadku, gdy Wykonawca lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę po wezwaniu do usunięcia wady i okazaniu dokumentu gwarancyjnego, uchyla się od usunięcia wady lub awarii lub nie usunie ich najpóźniej w terminie określonym w ust.8, Zamawiający może usunąć awarię na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując prawo do kar umownych określonych w niniejszej umowie.
 8. Gwarancji muszą podlegać wszystkie elementy pojazdu bez włączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne, filtry.
 9. W przypadku różnicy warunków gwarancji i serwisu, stosowanych w ogólnych warunkach umowy przez Wykonawcę oraz warunków w niniejszej umowie, zastosowanie będą miały warunki korzystniejsze dla Zamawiającego.
 10. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia i wady dostarczonego samochodu wynikłe na skutek:
 - eksploatacji samochodu przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem,
 - niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich,
 - uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi, tzw. siła wyższa (pożar, powódź, zalanie itp.)

§ 9.

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, zastosowanie kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w realizacji dostawy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 – w wysokości 0,2% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% tej kwoty, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Zamawiającego.
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Zamawiającego.
 - 3) za zwłokę w przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w § 6 ust. 8 – w wysokości 0,2% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Zamawiającego, jednakże nie więcej niż 20% tej kwoty.
 - 4) za odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania Umowy – w wysokości 20 % kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli wystąpi zwłoka w

dostarczeniu przedmiotu Umowy powyżej 5 dni kalendarzowych od wyznaczonego terminu realizacji dostawy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy. Z umownego prawa do odstąpienia od Umowy Zamawiający może skorzystać w terminie 14 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od Umowy. W powyższym przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze w wyniku poniesionej szkody. W takim przypadku Zamawiający naliczy kary umowne.

3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Niezależnie od sytuacji, o której mowa w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp.

6. Kary umowne podlegają łączeniu. Łączna wysokość naliczonych i egzekwowanych kar umownych z jednego lub kilku tytułów nie może przekroczyć 25 % kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.

§ 10.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający Gmina Miejska Ciechanów – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechanowie oświadcza co następuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechanowie

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:
email: rodoanka@gmail.com

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego związanego z zadaniem inwestycyjnym pn.: Zakup samochodu 9 osobowego dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych i poruszających się na wózkach inwalidzkich dla Gminy Miejskiej Ciechanów a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e), tj. w celu prawidłowej realizacji Umowy zawartej na podstawie przeprowadzonego postępowania.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy z dnia 6 września 2021 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.), w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu do tych danych. Dane mogą być przekazane do specjalistycznych firm świadczących usługi IT i obsługi prawnej dla Zamawiającego.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3. Nie dłużej jak przez okres odpowiadający kategorii archiwalnej akt określonej przez Jednolity Rzeczywoy Wykaz Akt właściwy dla powiatu.

6. Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celów określonych w pkt 3 jest wymagane, podanie dodatkowych danych nie jest obowiązkowe.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Jeśli Pani/Pan nie przekazywał/a do administratora danych swoich danych osobowych, posiadamy je od Województwa Mazowieckiego lub Wykonawcy z którym Pani/Pan

współpracuje, a który złożył stosowne dokumenty w procesie inwestycyjnym.

9. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych w ramach przetwarzania na podstawie uzasadnionego interesu administratora w celu realizacji Umowy;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający oświadcza, że nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w art. 449-453 ustawy Pzp.

§ 12.

ZMIANY UMOWY

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia przedmiotu Umowy odpowiadającego wymogom zawartym w załączniku nr 1 do Umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu Umowy – dopuszcza się zmianę Umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia samochodu, pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu a jego parametry pozostaną niezmiennione lub będą lepsze od pierwotnego;
 - 2) w przypadku pojawienia się na rynku części, materiałów lub urządzeń do wykonania przedmiotu Umowy nowszej technologii/generacji, której zastosowanie będzie miało wpływ na koszty eksploatacji wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania Umowy pod warunkiem zastosowania innych rozwiązań technicznych, zastosowania innych technologii niż pierwotnie oferowane, w tym również dokumentacji technicznej, gdy przewidziane wcześniej rozwiązania skutkowałyby niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - 4) w przypadku gdy zmiany aktualnie obowiązującego prawa wymagają zastosowania innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niezbędnych do wykonania Umowy;
 - 5) w przypadku zmiany przepisów prawa – dopuszczalna jest taka zmiana Umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej Umowy lub przedmiotów Umowy i jego wyposażenia do nowych przepisów prawa;
 - 6) w przypadku propozycji zmiany Umowy pochodzącej od Wykonawcy, Zamawiający podejmie decyzje w zakresie zmiany Umowy mającej na uwadze okoliczność, czy zmiany proponowane przez Wykonawcę odpowiadają potrzebom oraz wymogom Zamawiającego dotyczącym wydatkowania środków publicznych zgodnie z przepisami prawa, w szczególności w zakresie wydatkowania ich w określonym roku budżetowym;

7) terminu realizacji przedmiotu Umowy – gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację Umowy (w szczególności jeżeli zmiana terminu realizacji będzie zmianą korzystną dla Zamawiającego lub zagrożone byłoby terminowe realizowanie dofinansowania z PFRON, lub w przypadku zaistnienia siły wyższej itp.);

3. Ponadto Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie:

- 1) procedury odbiorowej przedmiotu Umowy.
- 2) procedury szkoleniowej dotyczącej przedmiotu Umowy.
- 3) serwisowania przedmiotu Umowy.

5. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 4, jest:

- 1) zmiana formy organizacyjnej lub prawnej Wykonawcy lub jego siedziby,
- 2) zmiany w ustawodawstwie polskim,

§ 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.

3. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, pisma wysłane na adres podany w komparycji Umowy uważa się za dostarczone do adresata.

4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Postanowienie dotyczące właściwości sądu pozostaje skuteczne także na wypadek odstąpienia od Umowy.

5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1
- 2) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2