

sygn. akt: IW.D.26.1544.2023.WK

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**UMOWA Nr ___/___/2023**

zawarta w dniu _____ 2023 r. pomiędzy:

Miastem Ruda Śląska, Plac Jana Pawła II 6: NIP 641 10 05 769 – działając w imieniu i na rzecz Miasta Izbą Wyrzeźwień w Rudzie Śląskiej, z siedzibą ul.Tolstoja 11, 41-709 Ruda Śląska, reprezentowanym przez Wojciecha Koźlika – Dyrektora Izby Wyrzeźwień w Rudzie Śląskiej zwanym w dalszym tekście umowy Zamawiającym,
a

 reprezentowaną przez:

 Zwaną/zwanym w dalszym tekście umowy Wykonawcą

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), przeprowadzonym w celu wyboru Wykonawcy dla zadania pn.: **ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH W IZBIE WYTRZEŻWIEŃ W RUDZIE ŚLĄSKIEJ – ZADANIE CZĘŚCIOWE NR ___ – Świadczenie usług medycznych w Izbie Wyrzeźwień w Rudzie Śląskiej – liczba godzin do ___** zawarto umowę następującej treści.

§1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych polegających na określeniu stanu zdrowia i stopnia upojenia alkoholowego oraz całodobowej opiece medycznej osób doprowadzonych wyłącznie na terenie Izby Wyrzeźwień w Rudzie Śląskiej, osobom doprowadzonym i przebywającym w Izbie Wyrzeźwień w Rudzie Śląskiej w systemie dyżurowym, tj. dyżury w godz. 7.00 - 19.00 oraz 19.00 - 7.00 zgodnie z harmonogramem pracy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku Nr 5 do SWZ – SOPZ**, stanowiący **Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy**.
3. Szczegółowy zakres obowiązków zostaje ustalony w oparciu o ustawę z 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 165 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 grudnia 2014 r. w sprawie izb wyrzeźwień i placówek wskazanych przez jednostkę samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1850 z późn. zm.) oraz innych obowiązujących przepisów.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zrezygnowania z jakiegokolwiek części usługi.

§ 2**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **od 01.01.2024 do 31.12.2024**.

§ 3**WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustaliły na podstawie ceny z oferty Wykonawcy. Jest to wynagrodzenie za jedną godzinę realizacji przedmiotu zamówienia pomnożone przez ilość godzin, które może wypracować w okresie realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1.
2. Ustalone w ten sposób niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia wyraża się kwotą:

_____ zł netto (słownie: _____ netto)
 _____ zł brutto (słownie: _____ brutto)

w tym za jedną godzinę realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1:

_____ zł brutto;

_____ zł netto.

Stawka VAT: ZW

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do jego prawidłowego, zgodnego z wymaganiami Zamawiającego wykonania.

4. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
5. Przy wystawianiu faktur VAT, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w momencie powstania obowiązku podatkowego – moment powstania obowiązku podatkowego wykonawca ustali na podstawie obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia jeden raz w miesiącu za faktycznie przepracowane godziny.
7. Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie z dołu.
8. Termin płatności będzie wynosił 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z miesięcznym rozliczeniem godzinowym.
9. Płatność za usługi dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, zgłoszony na „Białą listę podatników VAT”, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku rachunku bankowego wykazanego na fakturze w „Białej liście podatników VAT”, zapłata nastąpi na jakiegokolwiek inny rachunek bankowy Wykonawcy zgłoszony do „Białej listy podatników VAT”.
10. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury lub rachunku z uwzględnieniem treści:
Nabywca: Miasto Ruda Śląska, Plac Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska
NIP 641 10 05 769
Odbiorca: Izba Wyrzeźwien w Rudzie Śląskiej, ul. Tołstoja 11, 41-709 Ruda Śląska.

§ 4

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu Umowy Głównej odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i odpowiednie przepisy krajowe; zwane dalej RODO.
2. Administratorem danych osobowych, których przetwarzanie wynika z niniejszej umowy, jest Zamawiający.
3. Podmiotem przetwarzającym, któremu Zamawiający powierza przetwarzanie danych osobowych jest Wykonawca.
4. Cel i zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się wyłącznie do zadań wynikających z niniejszej umowy.
5. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, za które uznaje się wykonywanie zadań Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.
6. Dane osobowe mogą przetwarzać tylko osoby posiadające upoważnienia, o których mowa w art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wyznaczania osób uprawnionych do przetwarzania danych osobowych w zakresie koniecznym do wypełnienia zobowiązania z tytułu realizowania zapisów niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że każda osoba, która zostanie upoważniona do przetwarzania danych osobowych będących przedmiotem niniejszej umowy, zostanie zobowiązana do zachowania tych danych w tajemnicy przed udostępnieniem jej tych danych.
9. Wykonawca realizując zadania wynikające z niniejszej umowy:
 - 1) stosuje środki zabezpieczenia określone w art. 32 RODO, przy czym wdrożone środki zabezpieczenia muszą być adekwatne do zidentyfikowanych ryzyk dla zakresu powierzonego przetwarzania danych;
 - 2) udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
 - a) realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - b) zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO;
 - 3) bezzwłocznie – nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia – zgłosi Zamawiającemu każde naruszenie lub podejrzenie naruszenia poufności powierzonych danych osobowych, którego będzie uczestnikiem;
 - 4) po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – stosownie do woli Zamawiającego – oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie;
 - 5) udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym oraz umożliwi Zamawiającemu lub

- audytorowi/innemu kontrolującemu upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów lub kontroli, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych;
- 6) stosuje się do zaleceń pokontrolnych przekazanych przez Zamawiającego, dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania.
10. Zamawiający wyraża ogólną zgodę na to, by Wykonawca korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego, przy czym:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o wszelkich zamierzonych działaniach dotyczących dodania, zmiany lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Zamawiającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec tych działań. Brak wyrażonego sprzeciwu w ciągu 14 dni roboczych od daty potwierdzonej wysyłki zawiadomienia uznaje się jako akceptację Zamawiającego działań Wykonawcy;
 - 2) podpowierzenie przetwarzania przez Wykonawcę podmiotowi przetwarzającemu wymaga formy umowy pisemnej lub zastosowania standardowych klauzul umownych (w rozumieniu art. 46 ust c lub 46 ust d RODO) w przypadku, kiedy stroną jest podmiot przetwarzający dane w państwie trzecim;
 - 3) zawarta umowa musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszej umowie oraz precyzować: czas, charakter i cel przetwarzania danych z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) przetwarzanych danych.
11. Wykonawca odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego jak za własne.
12. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć szczególnej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, w szczególności do bezwzględnie zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem powierzonych zadań, także po ich zakończeniu.
13. Zamawiający i Wykonawca zobligowani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizowaną umową.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu niniejszej umowy w zakresie ochrony danych osobowych.
15. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych.
16. Wszelkie unormowania związane z ochroną danych osobowych reguluje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

§ 5

1. Przez całodobową opiekę lekarską, o której mowa w §1 ust. 1 należy rozumieć
 - 1) przeprowadzanie badań lekarskich, określenie stanu zdrowia i stopnia upojenia alkoholowego oraz opieka nad osobami doprowadzonymi i przebywającemu w Izbie Wytrzeźwień w Rudzie Śląskiej, w tym pomoc medyczna;
 - 2) stwierdzenie po przeprowadzeniu badania osoby doprowadzonej do Izby:
 - a) objawów lub braku objawów stanu nietrzeźwości uzasadniających umieszczenie w Izbie,
 - b) potrzeby udzielenia pomocy doraźnej, która może być udzielona w Izbie,
 - c) konieczność wykonywania zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości oraz brak przeciwwskazań do umieszczenia w Izbie,
 - d) istnienia medycznych przesłanek skierowania do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej z uwzględnieniem objawów stanu nietrzeźwości oraz istnienia wskazań do hospitalizacji.
2. Każda osoba doprowadzona do Izby powinna być niezwłocznie poddana badaniu lekarskiemu. Każdej osobie doprowadzonej co do której zostanie podjęta decyzja o odmowie przyjęcia do wytrzeźwienia z różnych względów (np. medycznych, decyzji policji), udziela się niezwłocznie pomocy medycznej, jeśli sytuacja tego wymaga, pomocy tej udziela lekarz dyżurny Izby za pomocą sprzętu i wyposażenia z gabinetu diagnostyczno-zabiegowego lub niezwłocznie wzywa Pogotowie Ratunkowe. W takiej sytuacji lekarz dyżurny Izby wypisuje kartę odmowną przyjęcia oraz skierowanie do szpitala w przypadku wezwania Pogotowia Ratunkowego. Od momentu wejścia na teren Izby lekarz dyżurny jest zobowiązany do udzielenia wszelkiej pomocy osobie doprowadzonej pomimo braku na ten moment decyzji o przyjęciu osoby doprowadzonej do wytrzeźwienia.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Obowiązkiem zamawiającego jest:
 - 1) współdziałanie z Wykonawcą podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 3) dostarczanie leków wykazanych w załączniku do Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 4) udostępnienie Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia wraz z wyposażeniem, sprzętem, aparaturą medyczną.
2. Uprawnieniem Zamawiającego jest przeprowadzanie kontroli prawidłowości realizacji umowy, przez osobę wskazaną przez Zamawiającego, w tym jakości świadczonej opieki medycznej, organizacji pracy, prowadzonej dokumentacji.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami doprowadzonymi do Izby Wytrzeźwień przez funkcjonariuszy Policji i strażników Straży Miejskiej, w zakresie wynikającym z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 2) prowadzenie szczegółowych badań lekarskich osób doprowadzonych do Działu Medycznego Izby Wytrzeźwień (udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w Izbie Wytrzeźwień);
 - 3) niezwłoczne przeprowadzenie badania lekarskiego osoby doprowadzonej, w tym stwierdzenia stanu nietrzeźwości w celu wydania opinii uzasadniającej przyjęcie lub brak zasadności zatrzymania w izbie wytrzeźwień;
 - 4) zlecenie i udzielanie niezbędnej pomocy podczas wykonania zabiegów higieniczno-sanitarnych;
 - 5) kierowanie do zakładu opieki zdrowotnej pacjentów Izby Wytrzeźwień, po stwierdzeniu wskazań do hospitalizacji;
 - 6) sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania osób przebywających w Izbie Wytrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodów sal;
 - 7) wydawanie decyzji o zastosowaniu przymusu bezpośredniego polegającego na unieruchomieniu na czas nie dłuższy niż 4 godziny. W razie potrzeby po osobistym badaniu, można przedłużyć unieruchomienie na następne okresy 6godzinne, przy czym nie jest możliwe zastosowanie unieruchomienia na okres dłuższy niż 24 godziny, osobisty nadzór i pomoc w jego wykonaniu w stosunku do osób doprowadzonych, które stwarzają zagrożenia dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób, lub niszczą przedmioty znajdujące się w otoczeniu;
 - 8) wydanie decyzji o zaprzestaniu zastosowania przymusu bezpośredniego oraz niezwłoczne podejmowanie kontroli stanu zdrowia osoby, w stosunku, do której zastosowano przymus bezpośredni;
 - 9) przeprowadzanie szczegółowych badań lekarskich osób zwalnianych z Izby Wytrzeźwień na zasadach objętych przepisami;
 - 10) przeprowadzanie z osobami zwalnianymi z Izby Wytrzeźwień rozmów uświadamiających o szkodliwości nadużywania alkoholu;
 - 11) udzielanie niezbędnej pierwszej pomocy medycznej w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia pracowników izby wytrzeźwień;
 - 12) prowadzenie dokumentacji medycznej osób doprowadzonych (karty badania osoby doprowadzonej i karty ewidencyjnej osoby doprowadzonej zgodnie z obowiązującym wzorem);
 - 13) zgłaszanie zapotrzebowania na brakujące leki, środki opatrunkowe – wykaz produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych stosowanych w izbie wytrzeźwień i placówce stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 grudnia 2014 r. (tekst jednolity: Dz. U z 2022 r., poz. 2075) oraz przestrzeganie terminów ważności stosowanych leków, środków
 - 14) sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych okoliczności;
 - 15) współpraca i współdziałanie z personelem izby wytrzeźwień w celu realizacji zadań merytorycznych przypisanych izbie wytrzeźwień;
 - 16) wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych do Izby Wytrzeźwień w Rudzie Śląskiej.;

- 17) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych pozyskiwanych w związku z wykonaną umową. Przestrzeganie Regulaminów i Procedur Izby Wyrzeźwien oraz innych obowiązujących przepisów prawnych w tym. m.in. ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i zawodzie dentysty (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 1731 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (tekst jednolity: Dz.U. z 2022r., poz. 1529 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022r., poz.1529 z późn.zm.). Zachowanie tajemnicy obowiązuje również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany ponadto do:
- 1) wykonywanie czynności objętych niniejszą umową zgodnie z opracowywanym comiesięcznie harmonogramem czasu pracy (dyżury lekarzy/felczerów);
 - 2) zabezpieczenia opieki medycznej w trakcie trwania danego dyżuru, w tym także poprzez opuszczenie miejsca świadczenia usług dopiero po uprzednim przybyciu innego lekarza, przejmującego od Wykonawcy dyżur;
 - 3) zapewnienia sobie odzieży i obuwia roboczego;
 - 4) wykorzystywania udostępnionych nieodpłatnie przez Zamawiającego pomieszczeń wraz z wyposażeniem, sprzętem, aparaturą medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z przeznaczeniem, tylko i wyłącznie w celu wykonania przedmiotu umowy.
5. W razie nieobecności, niezależnie od przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sobie zastępstwo innego lekarza lub felczera. Postanowienia o obowiązkach Wykonawcy stosuje się odpowiednio do osoby zastępcy.
6. W przypadku wskazania zastępcy (innego lekarza lub felczera) na czas swojej nieobecności, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem, aby Zamawiający miał czas przygotować odpowiednie dokumenty związane z dopuszczeniem zastępcy Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych (upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, oświadczenie o zachowaniu poufności, szkolenie).
7. W przypadku wskazania zastępcy (innego lekarza lub felczera) na czas swojej nieobecności, Wykonawca zobowiązany jest podać jego dane osobowe obejmujące: imię, nazwisko i dane kontaktowe jak nr. telefonu, adres e-mail, adres kontaktowy oraz poinformować go o obowiązkach wynikających z zapisów niniejszej umowy. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się poinformować zastępcę, iż przekazuje jego dane osobowe Zamawiającemu i spełnić wobec niego w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych.
8. Zastępca, o którym mowa w ust. 6 i 7 traktowany będzie jako podwykonawca i musi spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy postawione w dokumentach postępowania.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Zapisy umowy z podwykonawcą nie mogą być dla niego mniej korzystne niż zapisy niniejszej umowy dla Wykonawcy.
4. Osoba wykonująca przedmiot umowy jako podwykonawca musi spełniać wszystkie wymagania jakie postawił Zamawiający wobec Wykonawcy w trakcie procedury przetargowej – podwykonawca musi spełniać warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku ze świadczonymi usługami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 9

RĘKOJMIA I GWARANCJA

Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie

§ 10

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oraz ewentualny podwykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do posiadania obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu

- wykonywanego zawodu lekarza zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą. (Dz. U z 2019 roku, poz. 866)
2. Koszt ubezpieczenia, w szczególności składki ubezpieczeniowej, pokrywa w całości Wykonawca.
 3. Wykonawca zobowiązuje się na minimum 2 dni przed końcem upływu obowiązywania polisy, o której mowa w ust. 1, do przedłożenia nowej, opłaconej polisy.

§ 11

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) brak ubezpieczenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 w wysokości 50,00 złotych za każdy dzień braku tego ubezpieczenia;
 - 2) nierzetelne prowadzenie dokumentacji potwierdzone protokołem podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego oraz nie poprawienie lub uzupełnienie dokumentacji pomimo wezwania Wykonawcy do poprawienia lub uzupełnienia dokumentacji w wyznaczonym w wezwaniu przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 2 dni kalendarzowe w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek;
 - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 5) każdorazowe opuszczenie miejsca świadczenia usług medycznych przed zakończeniem dyżuru lub nie odbycie dyżuru zgodnie z harmonogramem bez zapewnienia odpowiedniego zastępstwa w wysokości 1.000,00 złotych za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia Wykonawcy od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony niniejszej umowy nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
5. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, że:
 - 1) łączna wysokość kar umownych drugiej ze Stron osiągnęła wysokość 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) nastąpiły, wynikające z przepisów prawa, zmiany w zakresie realizacji zadań statutowych wykonywanych przez Zamawiającego, które czynią usługę bezprzedmiotową;
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do świadczenia usługi;
 - 4) Wykonawca powierzył wykonywanie czynności osobie, która nie posiada wymaganych uprawnień;
 - 5) Wykonawca pomimo upomnienia, nie wykonuje zobowiązań wynikających z niniejszej umowy przez co najmniej 72 godziny lub wykonuje je nienależycie.
2. Upomnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części umowy, według stanu na dzień odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 13

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 (wydłużenie terminu realizacji) w przypadku niewybrania przez Zamawiającego Wykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia w roku 2024 z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego o czas do podpisania umowy z nowymi wykonawcami.

1. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą zostać wprowadzone wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
2. Zmiana danych niezbędnych do wystawienia faktury, zmiana adresu korespondencyjnego, a także zmiana numerów telefonów nie stanowi zmiany treści umowy i wymaga tylko pisemnego powiadomienia.

§ 14

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony powinny skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Każda ze stron ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

KLAUZULA SALWATORYJNA

1. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, umowa nie zostałaby zawarta.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Integralną część umowy stanowi SWZ, SOPZ, wykaz osób, dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje przez osoby realizujące przedmiot zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

1. Strony ustalają adresy do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający – Izba Wytrzeźwień w Rudzie Śląskiej, ul. Tolstoja 11, 41-709 Ruda Śląska
 - 2) Wykonawca – _____
2. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego _____ adres e-mail _____, tel. _____;
 - 2) ze strony Wykonawcy _____ adres e-mail: _____, tel. _____.
3. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 2, wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie umowy oświadczenia o zmianie.
4. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie/osobom wskazanej/wskazanym w ust. 2 pkt 2 wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
6. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 1, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy będą przekazywane drugiej Stronie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 1, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 2

9. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą elektroniczną na adresy e - mail podane w ust. 2.
10. Osoby wymienione w ust. 2 pkt 1 są upoważnione przez Zamawiającego do uczestniczenia w dokonywaniu odbiorów, o których mowa w § 5 umowy.
11. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia skieruje:
 - 1) _____;
 - 2) _____;
 - 3) _____.
12. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osób określonych w ust. 11 nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoby te spełniają wymagania określone w SWZ oraz dodatkowo punktowane w formularzu oferty Wykonawcy. Zmiana tych osób musi być zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu.

§ 19

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowa cesji wierzytelności nie może dotyczyć ewentualnych roszczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikających z niniejszej umowy oraz kwot wynikających z naliczonych kar umownych.

§ 20

Umowę sporządzono w ___ jednobrzmiących egzemplarzach, w tym ___ egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA