

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z najlepszą swoją wiedzą i posiadanymi kwalifikacjami.

Warunki płatności:

1. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za wykonane usługi w terminie do 14 dni po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury za faktycznie wykonane czynności składające się na konkretną jednostkową usługę.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Faktury, będą wystawiane na MOPS w Płocku zgodnie z art.106e ustawy o VAT muszą być wypisywane według poniższego wzoru:: Nabywca: GMINA-MIASTO PŁOCK PL. STARY RYNEK 1, 09-400 PŁOCK, NIP 7743135712, Odbiorca/Płatnik/Adresat – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku ul. Zgliczyńskiego 4, 09-400 Płock.

Odpowiedzialność stron umowy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania umowy lub z tytułu odstąpienia od jej wykonania są kary umowne.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku wykonania usług w sposób nienależyty, a w szczególności uchybiający przestrzeganym zwyczajom oraz ceremoniałowi zgodnym z wyznaniem zmarłego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.